

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



**Procès-verbal** de la séance du conseil d'établissement de l'école de la Petite-Gare, tenue le mardi 28 janvier 2025, au salon du personnel, à 19 heures.

## Membres

Madame Sandra Santa, parent  
Madame Anissa Khattabi, parent  
Madame Élisabeth St-Gelais, parent  
Madame Kim Lestage, parent  
Madame Mélissa Heurtelou, parent  
Monsieur Éric Bonin, parent  
Monsieur Andrian Coltov, parent substitut  
Monsieur Medoune Seck, parent substitut  
Madame Louise Bouthillette, enseignante  
Madame Claire Sanfilippo, enseignante  
Madame Julie Allard, enseignante  
Madame Sophie Mitchell, classe principale au service de garde  
Madame Audrey Chevarie-Decoste, responsable du service de garde  
Madame Chantal Pilon, directrice  
Madame Julie Marceau, directrice adjointe

## Présences

## 1. Mot de bienvenue et présences

### a. Accueil des membres

Mme Pilon accueille les membres du conseil.  
Merci beaucoup à M. Bonin pour le goûter hivernal.

### b. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 7h12.

## 2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Nous avons le quorum.

3. **Questions du public**  
Aucune question du public.

4. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**(CÉGL.24-25.1009)**

Il est proposé par Sophie Mitchell, appuyée par Audrey Chevarie-Decoste, d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

5. **Nomination d'une secrétaire**

Julie Allard

**(CÉGL.24-25.1010)**

Il est proposé par Kim Lestage, appuyée par Elisabeth St-Gelais, d'adopter la nomination de Julie Allard comme secrétaire telle que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

6. **Approbation du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024 et suivis**

**(CÉGL.24-25.1011)**

Il est proposé par Elisabeth St-Gelais, appuyée par Kim Lestage, d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

7. **Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement**

8. **Budget révisé**

- **École et annexes**
- **Service de garde**

Mme Pilon présente les montants des budgets initiaux et révisés ainsi que les dépenses des annexes.

**(CÉGL.24-25.1012)**

Il est proposé par Louise Bouthillette, appuyée par Sandra Santa, d'adopter les budgets révisés d'école, des annexes et service de garde tels que présentés.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

9. **Planification des contenus : Éducation à la sexualité**

**(CÉGL.24-25.1013)**

Il est proposé par Anissa Khattabi, appuyée par Melissa Heurtelou, d'approuver la planification des contenus d'éducation à la sexualité telle que présentée.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

10. **Activités parascolaires hiver 2025**

- karaté ;
- Takabougé ;
- anglais ;
- chorale ;
- arts créatifs ;
- robotique ;
- jeunes cuistots ;
- multisports ;
- échecs ;
- prêts à rester seuls (à distance) ;
- gardiens avertis (à distance) ;
- club de raquette le midi pour certains élèves de 3<sup>e</sup> cycle

11. **Tour du silence 15 mai 2025**

M. Boucher veut souligner la sécurité à vélo.

Les élèves (4-5-6<sup>e</sup> année) désirant participer, se déplaceront sur le trajet choisi en avant-midi. Plusieurs surprises sont prévues.

Le formulaire d'activité à haut risque sera à remplir par les participants.

12. **Bénévole de l'année CSSDGS**

Nous suggérons Dominique Privé.

La date de la soirée sera le 16 avril

13. **Suivi consultation auprès des élèves**

- Question concernant l'aide des techniciennes en éducation spécialisées :

La majorité des élèves semble bien apprécier notre école. Le bilan semble positif dans plusieurs des sphères des questions ;

- Question concernant la sécurité et ce qui insécurise les élèves dans la cour d'école : L'idée de poursuivre le sondage l'an prochain va être intéressant.

Anissa Khattabi et Melissa Heurtelou veulent apporter des nouvelles questions ou modifier certaines d'ici la fin de l'année scolaire

14. **Fonds à destination spéciale :**

- **Don Club optimiste 1000\$** pour le module de jeu
- **Don Desjardins 3000\$** pour le fourgon le 11 février
- **Don d'un parent pour module de jeu 100\$**
- **Campagne de financement : Recettes en pot 1102.50\$**

**(CÉGL.24-25.1014)**

Il est proposé par Louise Bouthillette, appuyée par Sophie Mitchell d'approuver les dons des fonds à destination spéciale tels que présentés.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

15. **Campagne de financement : Recettes en pot**

16. **Plan de rattrapage scolaire**

L'école a amassé 27 000\$ de fonds pour aider les élèves dans le besoin.

17. **Ouverture service de garde 2025-2026**

Il est proposé d'ouvrir le service de garde le 2 septembre pour permettre la formation et l'organisation des membres du SDG. De plus, il n'y a pas de subvention lors de ces dates.

Les membres proposent de faire un sondage aux parents pour les premières journées pédagogiques.

**(CÉGL.24-25.1015)**

Il est proposé par Kim Lestage, appuyée par Anissa Khattabi d'approuver la proposition de faire un sondage aux parents.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

18. **Critères d'inscription des élèves 2025-2026 -Règle R. 41-11**


Les critères modifiés sont présentés.

19. **Critères de sélection direction**

Un canevas sera remis aux membres : Julie Allard, Kim Lestage, Elisabeth St-Gelais et Anissa Khattabi. Elles travailleront sur les critères afin de remettre le document pour la fin mars.

20. **Photo scolaire 2025-2026**

Le conseil propose la continuité avec la compagnie Foto Plus. La remise de photo est habituellement reçue vers la mi-novembre. La date pourrait être le 11 septembre 2025.

21. **Traiteur 2025-2026**  
La compagnie actuelle est le Buffet de l'As. Le mode de paiement pourrait être amélioré pour l'an prochain. Les membres proposent de poursuivre avec la compagnie car elle offre un bon rapport qualité-prix.
22. **Stationnement du personnel**  
Une surveillance policière a été effectuée en date du 28 janvier à la sortie des classes. La direction fera un suivi rapproché avec le service policier. Une lettre sera signée par les membres du CÉ pour appuyer davantage la sécurité des enfants. Mme Élisabeth St-Gelais se propose d'écrire la lettre.
23. **Autres sujets :**
- 24.1 Tournée École Saint-François-Xavier  
La tournée avec son band sera en avril. Un spectacle (à confirmer) est prévu pour les 4-5-6<sup>e</sup> année.
- 24.2 Atelier avec les policiers 6<sup>e</sup> année  
Discussion le 13 mars sur divers sujets.
- 24.3 Correspondance du président  
Pas de correspondance
- 24.4 Comité de parents (information de la déléguée)  
Il y a un projet de climatisation dans les classes, d'alimentation et sur les allergies. On se questionne sur le compostage à l'école, sur l'information disponible sur la santé mentale ainsi que sur les plaintes.
- 24.5 Mot de la directrice  

- 24.6 Souliers  
Les parents souhaiteraient laisser les souliers au service de garde le soir. Le fait de laisser ces derniers au service de garde le soir, engendre une problématique car les enfants ne peuvent circuler seul dans l'école. C'est davantage problématique pour les élèves au 2<sup>e</sup> étage. On se questionne également sur le poids des objets dans le sac à dos pour les marcheurs.
24. **Bilan de la rencontre :**
25. **Levée de l'assemblée**  
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h.

---

Éric Bonin  
Président

---

Chantal Pilon  
Directrice