

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école de la Petite-Gare, tenue le mardi 26 mai 2026, au salon du personnel, à 19 heures.

Membres

Madame Sandra Santa, parent
Madame Anissa Khattabi, parent
Madame Élisabeth St-Gelais, parent
Madame, Cloé LaPan-Vandal parent
Monsieur, Michaël Joly parent
Monsieur, Andrian Coltov parent
Madame, Ana Cecilia Sierra parent substitut
Madame, Natacha Foidart parent substitut
Madame Louise Bouthillette, enseignante
Madame Claire Sanfilippo, enseignante
Madame Isabelle Levac, enseignante
Madame Sophie Mitchell, classe principale au service de garde
Madame Rachel Poirier, technicienne au service de garde
Madame Geneviève Allaire, directrice
Madame Judith Côté, directrice adjointe

Présences

☒
☒
☒
☒
☐
☒
☐
☒
☒
☒
☒
☒
☒
☒
☒
☒
☒

1. Mot de bienvenue et présences

1.1. Accueil des membres

Mme Allaire accueille les membres du conseil.

1.2. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Nous avons le quorum.

3. Questions du public

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

(CÉGL.25-26.1088)

Il est proposé par Isabelle Levac, appuyée par Louise Bouthillette, d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Nomination d'une secrétaire

(CÉGL. 25-26.1089)

Il est proposé par Isabelle Levac, appuyée par Louise Bouthillette, d'adopter la nomination de Claire Sanfilippo comme secrétaire tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 avril 2026 et suivis :

(CÉGL. 25-26.1090)

Il est proposé par Rachel Poirier, appuyé par Sophie Mitchell, d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement

Chaque membre du CÉ s'engage à suivre les formations sur son temps personnel. Les liens sont toujours disponibles dans l'ordre du jour envoyé par courriel.

8. Budget initial de fonctionnement et d'investissement de l'école 2026-2027

(CÉGL. 25-26.1091)

Il est proposé par Anissa Khattabi, appuyée par Claire Sanfilippo, d'adopter le budget initial de fonctionnement et d'investissement de l'école 2026-2027 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Budget initial de fonctionnement du conseil d'établissement 2026-2027

(CÉGL. 25-26.1092)

Il est proposé par Cloé LaPan-Vandal, appuyée par Isabelle Levac, d'adopter le budget initial du conseil d'établissement 2026-2027 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Budget initial du service de garde 2026-2027

(CÉGL. 25-26.1093)

Il est proposé par Sandra Santa, appuyée par Claire Sanfilippo, d'adopter le budget initial du service de garde 2026-2027 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Volet financier du service de garde 2026-2027

(CÉGL. 25-26.1094)

Il est proposé par Élisabeth St-Gelais, appuyée par Claire Sanfilippo, d'adopter le volet financier du service de garde 2026-2027 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Organisation scolaire 2026-2027

Mme Allaire présente la planification 2026/2027

13. Principe d'encadrement des frais chargés aux parents

(CÉGL. 25-26.1095)

Il est proposé par Anissa Khattabi, appuyée par Louise Bouthillette, d'approuver le principe d'encadrement des frais chargés aux parents.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. Listes de matériel didactique et fournitures scolaires 2026-2027

(CÉGL. 25-26.1096)

Il est proposé par Sophie Mitchell, appuyée par Claire Sanfilippo, d'approuver les listes de matériel didactique et fournitures scolaires 2026-2027.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Horaire préscolaire et primaire 2026-2027

Primaire : Horaire inchangé

Préscolaire : Une récréation préscolaire a été collée après le dîner, de 15 minutes. Cette récréation sera surveillée par le service de garde. Les enseignantes du préscolaire seront avec leurs élèves dès 13h02.

16. Calendrier scolaire 2026-2027

Les 19 février et 18 juin seront les deux pédagogiques école pour 2026-2027. La première journée de classe est le mardi 1er septembre 2026. Les rencontres de parents se feront le 31 août ou le 17 septembre (choix de l'enseignant), à 18h.

17. Service de garde :

- **Journées pédagogiques 2026-2027**
- **Programme d'activités 2026-2027**

18. Assemblée générale des parents 2026-2027

Mme Santa propose de faire un petit café le 31 août et le 17 septembre, où les membres parents du CÉ seraient présents pour répondre aux questions des parents. L'Assemblée serait le 17 septembre au soir, à 19h ou 19h15.

(CÉGL. 25-26.1097)

Il est proposé par Louise Bouthillette, appuyée par Isabelle Levac, d'adopter la date de l'assemblée générale des parents 2026-2027.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19. Nouveau fonctionnement TES ; communications aux parents

20. Autres sujets

20.1 Correspondance du président

20.2 Comité de parents (information du délégué)

20.3 Mot de la directrice

Remerciement général aux membres du CÉ

Ajout : Organisation du souper au prochain CÉ

Mme Allaire propose d'envoyer un formulaire pour une commande au Benny and co. Le CÉ sera devancé à 18h au lieu de 19h.

21. Bilan de la rencontre

22. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h16.

Adrian Coltov
Président

Geneviève Allaire
Directrice